



GUIDE VOLONTAIRES

الألعاب الإفريقية

JEUX AFRICAINS
AFRICAN GAMES
JOGOS AFRICANOS

RABAT 2019
19 - 31 AOÛT



الألعاب الإفريقية
JEUX AFRICAINS
AFRICAN GAMES
JOGOS AFRICANOS
RABAT 2019
19 - 31 AOÛT

W E L C O M E A F R I C A

Présentation



Les candidatures au programme des volontaires de Rabat 2019 seront officielles le lundi 25 Mars 2019 par le Comité d'organisation des Jeux Africains Rabat 2019 (C.O.J.A.R) via le site officiel dédié à l'événement et aussi par le biais d'une application mobile (Android, iOS).

Les volontaires seront amenés à participer à cette aventure collective. Ils vont apporter une aide inestimable pour la tenue des Jeux, et leur contribution sera l'un des facteurs clés du succès de Rabat 2019.



APERÇU DU PROGRAMME DES VOLONTAIRES DE RABAT 2019

Quand pourrait-on soumettre sa candidature ?

La campagne de recrutement débutera officiellement le **lundi 25 mars 2019** à partir de 13:00 (heure locale), jusqu'au mois de Mai 2019.

La date exacte de clôture de la phase de candidature sera annoncée ultérieurement sur le site internet de Rabat 2019.

Comment déposer sa candidature ?

Sur le site internet

de Rabat 2019 : <https://www.jar2019.ma/espace-volontaires/>

Quelles seront les domaines d'activité des volontaires ?

Les volontaires auront une opportunité unique de contribuer au bon déroulement des Jeux dans des secteurs aussi variés que les services linguistiques, les transports, l'hospitalité, les opérations de protocole, ou encore les relations avec les délégations Africaines ou délégations participantes.

Conditions d'éligibilité :

Les personnes intéressées, et qui devront être majeures au moment des inscriptions aux Jeux, pourront se porter candidat(e)s jusqu'à la fin du mois de Mai 2019. Toutes les nationalités sont éligibles, priorité pour les citoyens africains.

Les candidats devront remplir les conditions suivantes :

- Etre motivé pour devenir acteur dans l'organisation de l'événement ;
- Avoir 18 ans révolus au 25 mars 2019 ;
- Etre disponible pour la durée des jeux.

Un panel se chargera ensuite d'étudier les dossiers des candidats et de les sélectionner. Les candidats retenus bénéficieront ensuite de formations régulières afin qu'ils puissent se familiariser avec leurs futures fonctions dans la perspective des Jeux.

La page consacrée au volontariat sur le site internet de Rabat 2019 contiendra les informations sur les modalités pratiques du recrutement des volontaires (âge, compétences requises, disponibilités etc.).

Le COJAR est conscient de l'importance du rôle que les volontaires joueront dans la réussite des Jeux de Rabat 2019, mais également de l'opportunité offerte de participer activement à l'un des plus grands événements sportifs au niveau continental si ce n'est le plus grand.

Rabat 2019 souhaite offrir 2 000 postes de volontaires. Tous les candidats passionnés par les Jeux et souhaitant contribuer aux projets sont les bienvenus.

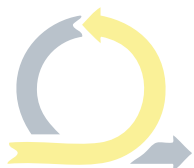
PROCESSUS APRÈS APPLICATION

Après avoir postulé pour le programme de volontariat des Jeux, les candidat(e)s passeront jusqu'au début du mois d'Août dans un «parcours de volontariat», en prenant part à des séances d'orientation et de formation avec d'autres volontaires. Au cours de ce voyage, ils ressentiront de plus en plus le sentiment de faire partie de la même équipe, et l'excitation d'être impliqué dans les Jeux de Rabat 2019 se multipliera. Profitons ensemble du voyage des volontaires !



Notre plan d'action

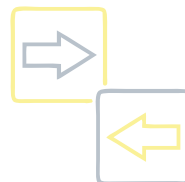
TÂCHE	PRIORITÉ	ÉTAT	DATE DE DÉBUT	ÉCHÉANCE	ACHÈVEMENT %
Elaboration de la stratégie du pôle	Élevée	Terminé	05/02/2019	12/02/2019	100 %
Elaboration des manuels de procédures	Élevée	Terminé	13/02/2019	02/03/2019	100 %
Elaboration des fiches de postes	Élevée	Terminé	01/03/2019	08/03/2019	100 %
Elaboration du slogan de la campagne de recrutement des volontariat	Normale	Terminé	06/03/2019	27/03/2019	100 %
Elaboration de l'interface des inscriptions électroniques	Élevée	Terminé	18/03/2019	22/03/2019	100 %
Candidatures en ligne	Élevée	En cours	25/03/2019	02/08/2019	75 %
Identification des besoins des pôles en volontaires	Élevée	En cours	02/03/2019	01/08/2019	75 %
Elaboration de la charte des volontaires	Élevée	Terminé	20/04/2019	05/05/2019	100 %
Recrutement en interne (Fonctionnaires MJS) des superviseurs de sites	Élevée	Terminé	02/05/2019	04/06/2019	100 %
Période d'échange et de selection et d'orientation	Élevée	En cours	15/06/2019	21/07/2019	75 %
Sessions d'entrainement général	Élevée	Non commencé	27/07/2019	04/08/2019	0 %
Entrainement spécifique au rôle et au leadership (chefs d'équipes)	Élevée	Non commencé	05/08/2019	05/08/2019	0 %
Entrainement spécifique aux lieux d'intervention	Élevée	Non commencé	06/08/2019	07/08/2019	0 %
Notification du rôle et de l'emplacement des activités de volontariat	Élevée	Non commencé	08/08/2019	08/08/2019	0 %
Simulation générale	Élevée	Non commencé	12/08/2019	13/08/2019	0 %
Distribution des dotations	Normale	Non commencé	12/08/2019	13/08/2019	0 %
Déploiement des volontaires par site	Élevée	Non commencé	13/08/2019	03/09/2019	0 %
Réalisation des bilans relatifs aux opérations du pôle	Élevée	Non commencé	04/09/2019	24/09/2019	0 %



Les processus

Jumeler les candidats avec les catégories et les lieux de travail des volontaires préférés et informer les candidats de la catégorie / du rôle attribué (e) et du lieu des activités de volontariat.

Les candidats que nous ne sommes pas en mesure d'affecter à leur rôle et lieu de travail préférés seront contactés en Août 2019.

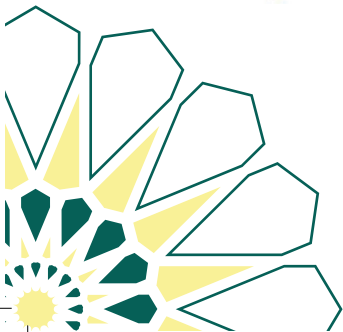
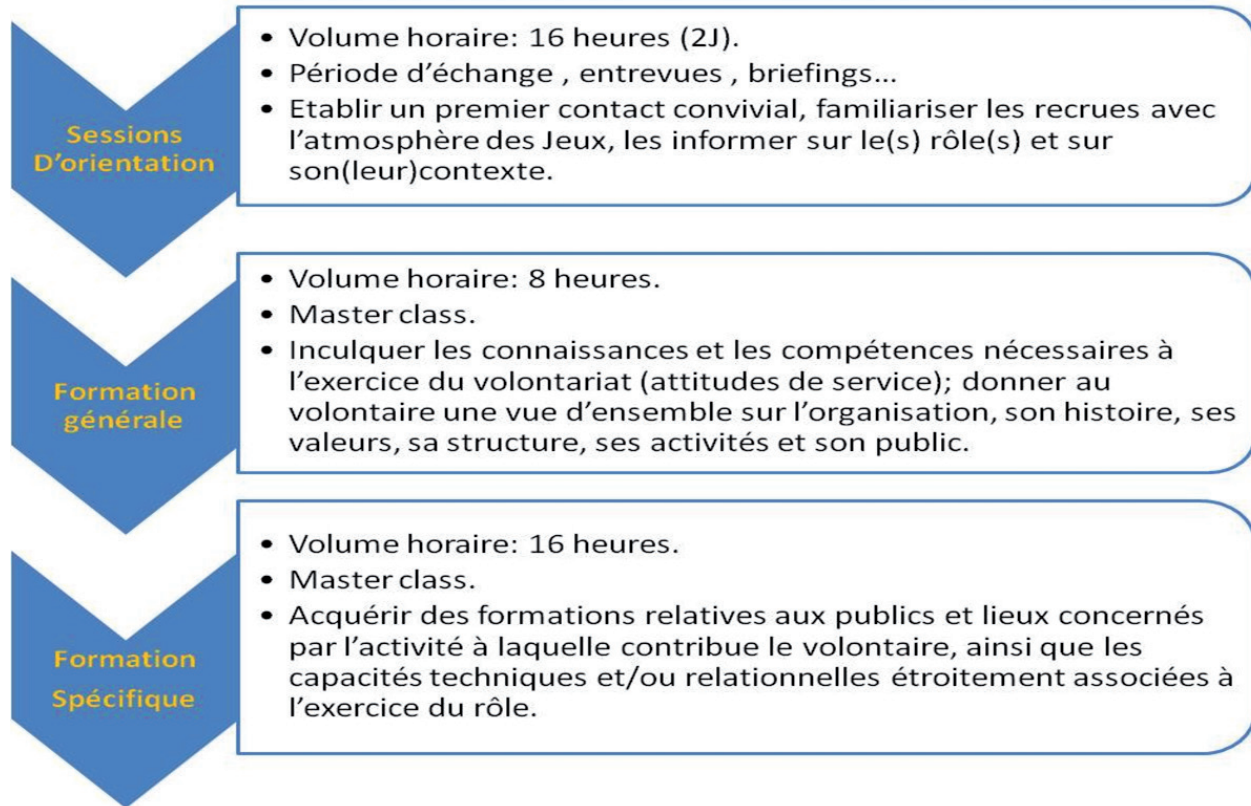


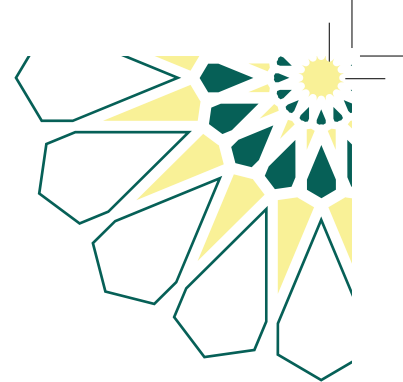
Orientation

Chaque candidat sera tenu d'assister à une session d'orientation qui durera environ 960 minutes (seize heures).

Nous organiserons une entrevue pendant la séance d'orientation afin de permettre aux candidats de se familiariser avec l'atmosphère des Jeux et de relever le niveau de travail d'équipe.







Informations sur l'orientation :

Formation générique

Chaque candidat devra suivre une session de formation générale d'une durée approximative de 8 heures.

La session de formation générale visera à permettre aux candidats d'acquérir les connaissances de base requises en tant que volontaires.

Après avoir reçu notification de la présence requise, les candidats seront en mesure d'être convoqués suite aux dates définies.

Formation spécifique

Chaque candidat devra suivre une session de formation spécifique d'une durée approximative de 16 heures.

La session de formation spécifique visera à acquérir des formations relatives aux publics et lieux concernés par l'activité à laquelle contribue le volontaire, ainsi que les capacités techniques et/ou relationnelles étroitement associées à l'exercice du rôle.

Zones et rôles

Les volontaires des Jeux fourniront un soutien dans des domaines tels que les services aux spectateurs, le fonctionnement de la compétition et les médias. Ils seront affectés à divers endroits, notamment les sites de compétition où se déroulent divers sports, le lieu d'hébergement des athlètes, ainsi que toutes les installations et services liés à l'organisation de l'événement

- Veuillez noter que cela peut être sujet à changement si la planification opérationnelle des Jeux avance.
- Les candidats seront classés dans l'une des catégories de volontaires suivantes.
- Les candidats peuvent sélectionner jusqu'à trois catégories de volontaires préférées. Veuillez noter, cependant, que l'affirmation des catégories préférées ne garantit pas qu'elle soit le sujet d'affectation.



1. Tout

Participer en tant que bénévole aux Jeux pour n'importe quel rôle ou activité.

TOUT

2. Orientation

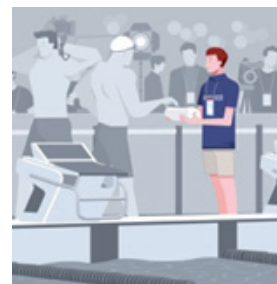
Guider les spectateurs et les autres participants sur les sites et autres installations, vérifier les billets et effectuer les contrôles de sécurité correspondants.

Fournir des conseils et une assistance dans les aéroports et les hôtels pour faire en sorte que les participants liés aux Jeux puissent entrer au Maroc et se procurer un hébergement en douceur.



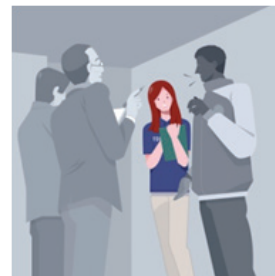
3. Événements

Soutenir le fonctionnement de la compétition sur les sites de compétition et d'entraînement.



4. Soutien personnel

- Accueillir les délégations et veiller à ce que leurs conditions de travail soient bonnes au Maroc.
- Recevoir les délégations dans les aéroports et les lieux, etc.
- Fournir aux athlètes un soutien en langue étrangère avant et pendant leur séjour aux sites d'hébergement des athlètes pour leur permettre de bien se préparer aux compétitions.
- Fournir un soutien en langue étrangère lorsque les athlètes ont des interviews avec les médias après les compétitions.



5. Support opérationnel

- Distribuer des uniformes (à des volontaires, etc.) au centre de distribution des uniformes.
- Délivrer des identifiants aux participants aux Jeux, sur la base d'informations préenregistrées dans des installations de distribution d'uniformes, des sites, des aéroports, etc.
- Répertorier les membres du personnel aux points d'enregistrement au début de chaque journée.
- Administrer la distribution de l'équipement aux équipes, aux médias et aux autres participants aux Jeux.



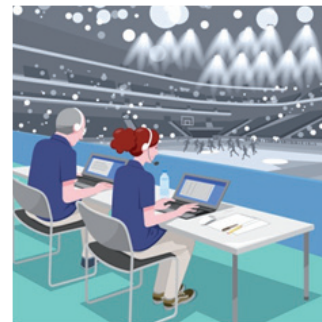
6. Soins de santé

- Assurer le transport des participants médicaux lorsqu'un athlète est blessé. Les premiers intervenants assurent un traitement initial rapide aux spectateurs ou au personnel en rapport avec les Jeux souffrant d'un malaise ou d'une blessure subite.
- Fournir un soutien pour transporter un athlète blessé à la salle des premiers soins.
- Tests de soutien administrés par des officiels de dopage aux athlètes.



7. La technologie

- Soutenir la distribution, la collecte, etc. de la technologie et des équipements de communication.
- Saisie des données et affichage des résultats de l'événement sur les sites de compétition.



8. Médias

- Fournir un large éventail de mesures de soutien aux membres des médias nationaux et internationaux pour leur permettre de mener efficacement des interviews, etc.
- Soutenir la direction des reporters et des photographes et soutenir les opérations de conférence de presse.
- Assurer un accompagnement des enregistrements photographique et vidéo des Jeux de Rabat 2019 et toutes autres publications.



9. Cérémonies

- Rôle de soutien lors des cérémonies de remise des médailles et autres. Ce rôle peut consister à guider les athlètes et les autres membres du personnel, liés aux Jeux aux, positions requises, ainsi qu'à remettre les médailles et autres objets commémoratifs.



*Les cibles seront définies suite à l'analyse de besoins des différents pôles du COJAR.

Annexes :

Informations sur l'orientation :

Nous organiserons des séances d'orientation, comprenant des entretiens, qui permettront aux participants de se familiariser avec l'atmosphère des Jeux et d'améliorer le travail d'équipe.

À partir du début d'août, nous enverrons par mail des notifications aux candidats inscrits. Chaque candidat sera tenu d'assister à une session d'orientation, qui durera environ quatre heures.

Procédure avant la séance d'orientation

1. Un e-mail intitulé «Demande de réservation d'une place pour la session d'orientation , Rabat 2019 , à (nom du lieu)» sera envoyé.
2. Veuillez suivre les instructions contenues dans l'e-mail.
3. Un courriel vous sera envoyé avant la session d'orientation, détaillant la procédure à suivre pour la séance désignée.
4. Assurez-vous d'arriver à l'heure au lieu où se déroulera votre séance d'orientation.
 - Veuillez noter que vous ne serez pas autorisé à entrer dans la salle dix minutes après le début de la session.
 - Veuillez également noter que vous ne pourrez pas entrer dans la salle moins de 30 minutes avant le début de la session.

Confirmation préalable de la participation à la séance d'orientation

Les points suivants seront vérifiés lors de la séance d'orientation :

Assurez-vous de bien compléter ces points avant de participer à la session :

- Preuve d'identité.
- S'assurer de bien renseigner tous les éléments liés à la preuve d'identité.
- Pour les éléments «nom de famille» et «prénom» inclus au formulaire de candidature, veuillez utiliser les mêmes «noms de famille» et «prénom» tels qu'ils sont indiqués sur le document que vous utilisez comme preuve d'identité.

L'un des documents suivants doit être présenté comme preuve d'identité :



- Photographie :

Si toutes les conditions concernant les photographies ne sont pas encore remplies, veuillez vous procurer un portrait de vous-même, connectez-vous à la page de recrutement des volontaires, puis modifiez votre photo dans la rubrique «Enregistrement et modification de photos».

Veillez voir ci-dessous les exigences relatives aux données d'image.

Format de fichier : JPG, JPEG, PNG ou BMP

Taille du fichier : 50 Ko - 5 Mo

Articles à emporter le jour de la séance d'orientation

- Preuve d'identité sélectionnée lors de l'inscription.
- Matériel d'écriture.



SAVOIR ETRE		Volontaire				Accompagnateur				Observations
		A	B	C	D	A	B	C	D	
Autonomie	Etre capable de mener à bien un ensemble d'activités en respectant les directives ou les consignes données préalablement.									
	Etre capable de prendre des initiatives pertinentes en vue d'une meilleure réalisation du travail.									
Créativité	Etre capable de trouver des idées nouvelles, des pratiques innovantes ou des solutions originales par rapport au contexte de la mission.									
Esprit d'analyse et de synthèse	Etre capable d'examiner, d'observer une situation dans tous ses aspects, ou de comprendre une documentation détaillée									
	puis être capable d'en faire un résumé, un bilan, et de formuler clairement les points essentiels.									
Ponctualité	Etre capable de respecter les horaires imposés, l'heure des rendez-vous									
	Etre capable de faire un travail dans les délais impartis et de respecter les échéances demandées.									
Rigueur	Etre capable de faire preuve de logique, de précision, de formalisme et être capable de conserver la même approche systématique dans la réalisation des tâches confiées.									
Sens relationnel	Etre capable d'aller spontanément vers les autres, d'être à l'aise dans la communication verbale, dans les manifestations, les événements publics.									

	Etre capable de développer et d'entretenir des relations de bonne qualité avec les autres.								
	Etre capable d'instaurer un climat de confiance.								
Sens de l'écoute	Etre capable d'être attentif aux propos de ses interlocuteurs, de leur demander des précisions, des explications, afin de s'assurer de les avoir bien compris.								
Sens de l'organisation	Etre capable de structurer une activité en différentes tâches, de les ordonner, d'y associer les moyens et le temps nécessaire pour les accomplir.								
	Etre capable de prévoir et de s'adapter aux aléas.								
Sens du service	Etre capable d'aller au-devant des autres, savoir se rendre utile, être capable d'anticiper leurs attentes, de s'efforcer d'y répondre au mieux de ses possibilités.								
Tolérance	Etre capable de respecter et de faire preuve d'ouverture d'esprit vis-à-vis des personnes différentes de soi.								
	Etre capable de respecter des manières de penser et d'agir différentes des siennes.								
Travail en équipe	Etre capable de participer à une activité collective en respectant l'organisation, les rôles et les tâches définis.								
	Etre capable de s'entraider dans l'exécution d'une tâche de façon à obtenir un meilleur résultat ou à pallier les difficultés rencontrées.								
Capacité à dialoguer dans un contexte interculturel	S'imprégner des langues (apprentissage de la langue locale), des cultures								
Capacité à assumer des responsabilités									
Capacité d'adaptation									

Capacité à persévérer	Dépasser la frustration, rebondir après l'échec, avoir confiance en soi, savoir se remettre en question, transformer les contraintes et difficultés en atouts								
Capacité à gérer, analyser et exploiter les imprévus									
SAVOIR FAIRE									
Animation	Savoir faire participer activement tous les membres d'un groupe à une activité culturelle, sportive etc. en utilisant les méthodes et les moyens adaptés au contexte et au public concerné.								
Expression orale	Savoir s'exprimer distinctement et correctement, présenter son discours avec clarté, se faire comprendre.								
	Savoir adapter son niveau de langage à ses interlocuteurs.								
Expression écrite	Savoir structurer et rédiger un document avec clarté en fonction des objectifs poursuivis.								
	Savoir respecter l'orthographe et la syntaxe, soigner la présentation d'un document								
Communication Média/	Savoir appliquer les techniques de communication orales et écrites avec un vocabulaire et un style adaptés à des opérations médiatiques : (émissions de radio, reportages vidéo, contenus de site web...).								
évènementiel	Savoir utiliser les outils, les technologies propres à ces médias.								
Communication: Métier de la communication	Savoir définir et suivre un plan de communication (définition des objectifs, des messages, des publics visés, des supports à utiliser et leur calendrier).								
	Savoir réaliser les actions de communication prévues dans le plan.								

Connaissances bureautiques	Savoir utiliser les outils micro-informatiques : traitement de texte, tableur, outil de présentation								
	Savoir naviguer sur Internet : utiliser une messagerie électronique, les réseaux sociaux, rechercher des informations								
Connaissances outils informatiques (autres que bureautiques)	Avoir des connaissances dans un des domaines de l'informatique, en particulier concernant : - les langages de développement,								
	la gestion d'une base de données,								
	les télécommunications et réseaux,								
	les systèmes d'exploitation								
Connaissances site Internet	Savoir utiliser les outils de conception de site web pour : - créer un blog,								
	définir l'architecture, réaliser, mettre à jour un site internet.								
Accompagnement à la personne	Savoir prendre en charge des personnes handicapées, âgées pour les aider dans leur vie quotidienne								
Autres									





الألعاب الإفريقية
JEUX AFRICAINS
AFRICAN GAMES
JOGOS AFRICANOS
RABAT 2019

W E L C O M E A F R I C A